

iCan Review

Návod k použití

OBSAH

PRÁVNÍ DOLOŽKA	4
DŮLEŽITÉ BEZPEČNOSTNÍ INFORMACE	5
Začínáme s iCan Review	6
Zdroje	7
Kapitola 1: Přehled systému	8
1.1 Popis systému	9
1.2 Určený účel	9
1.3 Bezpečnost používání	9
Kapitola 2: Jak se zaregistrovat a přihlásit k účtu odborníka	10
2.1 Registrace účtu odborníka	11
2.2 Přihlášení k účtu odborníka	12
Kapitola 3: Nastavení účtu	13
3.1 Správa základních informací o účtu	14
3.2 Nastavení předvoleb	14
3.3 Zrušení účtu	14
Kapitola 4: Správa zdravotnického týmu	16
4.1 Jak vytvořit zdravotnický tým	17
4.2 Jak získat přístup k různým zdravotnickým týmům	17
4.3 Jak zobrazit informace o zdravotnickém týmu	18
4.4 Jak pozvat odborníky do zdravotnického týmu	18
Kapitola 5: Správa pacientů	19
5.1 Pozvání pacienti	20
5.2 Použití přehledu	21
5.3 Použití správy pacientů	21
5.4 Použití stránky s údaji o pacientovi	22
Kapitola 6: Autorizace pacienta	27

6.1 Jak provést autorizaci.....	28
6.2 Jak spravovat objekty autorizace	28
6.3 Prohlížení zpráv.....	28
6.4 Aktivní autorizace	28
Příloha A: Odstraňování problémů	29
Příloha B: Konfigurace počítače a internetu	30
Příloha C: Symboly štítku	31
Glosář	32

PRÁVNÍ DOLOŽKA

©2022 Sinocare Inc. Sinocare iCan je ochranná známka společnosti Sinocare Inc.

Všechny ochranné známky a autorská práva jsou majetkem příslušných vlastníků.

Slovní značka a loga Bluetooth® byly zaregistrovány a jsou vlastnictvím společnosti Bluetooth SIG, Inc. Společnost Sinocare Biology má licenci na používání těchto ochranných známek. Další ochranné známky a obchodní názvy jsou majetkem příslušných vlastníků.

Apple, logo společnosti Apple, iPhone a iPod touch jsou ochranné známky společnosti Apple Inc., registrované v USA a dalších zemích. APP Store je značka služby Apple Inc.

Android je ochranná známka společnosti Google LLC. Google Play a logo Google Play jsou ochranné známky společnosti Google LLC.

DŮLEŽITÉ BEZPEČNOSTNÍ INFORMACE

Před použitím iCan Review si přečtěte pokyny uvedené v uživatelské příručce. Uživatelská příručka obsahuje důležité bezpečnostní informace a návod k použití.

Jakýkoli vážný incident, ke kterému došlo v souvislosti s iCan Review, by měl být nahlášen společnosti Sinocare a příslušnému úřadu členského státu, ve kterém sídlíte.

Začínáme s iCan Review

Systém pro management zdravotnických služeb (dále jen iCan Review): iCan Review pomáhá především odborníkům nebo zdravotnickým týmům získávat údaje o glukózy pacientů na základě sítě a poskytuje komplexní, pohodlné a přesné řešení pro monitorování a řízení glukózy prostřednictvím vizuálních grafů, profesionálních algoritmů a rozhraní s přívětivým designem. Pomáhá odborníkům při prohlížení, analýze a vyhodnocování údajů o glukózy pacientů pro efektivnější léčbu diabetu.

Tato uživatelská příručka (známá také jako [Uživatelská příručka]) vám pomůže porozumět nastavení a ovládání systému iCan Review. Pro vyhledání potřebných informací můžete použít obsah na začátku uživatelské příručky a rejstřík na konci uživatelské příručky. Na konci uživatelské příručky je také glosář.

Následující tabulka popisuje určité pojmy, konvence a koncepty použité v této uživatelské příručce.

Konvence	Oznámení
Poznámka	Poskytuje další užitečné informace.
Upozornění	Upozorňuje na potenciální nebezpečí, které, pokud se mu nevyhnete, může mít za následek lehké nebo středně těžké zranění nebo poškození zařízení.
Varování	Upozorňuje na potenciální nebezpečí, které, pokud se mu nevyhnete, by mohlo mít za následek smrt nebo vážné zranění. Může také popisovat potenciální závažné nežádoucí účinky a bezpečnostní rizika.
Tučný text	Slouží k indikaci položek a tlačítek na obrazovce. Například [Pokračujte výběrem možnosti [Další]].

Zdroje

Příručky:

- Uživatelská příručka: Tato uživatelská příručka je encyklopedií, která vám umožní získat komplexní přehled o systému. Poskytuje nejkomplexnější úvod a vysvětlení systému iCan Review, zahrnuje přehled, podrobný popis funkcí, důležité bezpečnostní informace a mnoho dalšího

Kapitola 1: Přehled systému

- Popis systému
- Určený účel
- Bezpečnost uživatelů

1.1 Popis systému

Děkujeme, že jste si vybrali systém pro management zdravotnických služeb iCan Review. iCan Review je určen především odborníkům nebo členům odborného zdravotnického týmu. Zdravotničtí pracovníci mohou pacienti používající iCan CGM pozvat prostřednictvím iCan Review, aby s nimi navázali vztah a povolili autorizaci dat. Po úspěšné autorizaci mohou uživatelé získat dynamické údaje o glukóze a údaje o událostech nahrané pacienty na iCan Review, poskytovat pacientům praktické návrhy podle křivky glukózy pacienta a analýzy dat a zobrazovat a exportovat průběžné zprávy o glukóze pacientů.

Poznámka: Před použitím systému si přečtěte všechny pokyny uvedené v této uživatelské příručce.

1.2 Určený účel

Webový software iCan Review je určen pro domácí uživatele a zdravotnické pracovníky a pomáhá pacientům s diabetem a jejich zdravotnickým pracovníkům prohlížet, analyzovat a vyhodnocovat historická data CGM a podporovat tak efektivní léčbu diabetu. Je určen jako příslušenství pro systém iCan CGM s funkcí datového rozhraní.

UPOZORNĚNÍ: Tento software neposkytuje žádné lékařské rady a neměl by být k tomuto účelu používán. Domácí uživatelé se musí před jakoukoli lékařskou interpretací a úpravou terapie na základě informací ze softwaru poradit se zdravotnickým pracovníkem.

UPOZORNĚNÍ: Zdravotničtí pracovníci by měli informace v softwaru používat ve spojení s dalšími klinickými informacemi, které mají k dispozici.

1.3 Bezpečnost používání

iCan Review pomáhá odborníkům a zdravotnickým týmům vzdáleně prohlížet údaje o glukóze a událostech autorizovaných pacientů. Neposkytuje informace pro rozhodování ani nenahrazuje odborné lékařské poradenství. Odborníci by měli používat údaje o glukóze pacienta a údaje o událostech ze systému ve spojení s dalšími dostupnými klinickými informacemi.

Kapitola 2: Jak se zaregistrovat a přihlásit k účtu odborníka

- Registrace účtu odborníka
- Přihlášení k účtu odborníka

2.1 Registrace účtu odborníka

Pokud uživatel navštíví iCan Review a není zaregistrován pomocí účtu odborníka, může si jej zaregistrovat kliknutím na tlačítko **[Zaregistrovat]**. Registrace účtu odborníka probíhá ve čtyřech krocích: Zadejte informace o zemi/oblasti → Zadejte přihlašovací údaje → Zadejte osobní údaje → Ověřte e-mailovou adresu.

Krok 1: Zadejte informace o zemi/oblasti:

Vyberte informace o zemi/oblasti podle výzvy na stránce, zadejte e-mailovou adresu a po úspěšném ověření zadaných informací klikněte na tlačítko **[Další]**. Všimněte si, že vybranou zemi/oblast nelze změnit.

Krok 2: Zadejte přihlašovací údaje:

Zadejte jméno, přihlašovací heslo a potvrzení hesla uživatele podle výzvy na stránce. Po zadání klikněte na tlačítko **[Další]** a přejděte na stránku pro zadání osobních údajů.

Krok 3: Zadejte osobní údaje

Zadejte osobní údaje podle pokynů na stránce, včetně jména, adresy pracoviště, podrobné adresy a telefonního čísla. Po ověření systémem klikněte na tlačítko **[Další]** a systém automaticky zobrazí *Smlouvu s uživatelem a Zásady ochrany osobních údajů*. Po skončení odpočtu můžete kliknutím na tlačítko Souhlasím přejít na stránku pro ověření e-mailové adresy.

Krok 4: Ověřte e-mailovou adresu

Poté, co uživatel odsouhlasí příslušnou smlouvu, systém odešle ověřovací e-mail na zadanou e-mailovou adresu. Po obdržení ověřovacího kódu v e-mailu jej může uživatel ve stanoveném časovém limitu zadat do systému pro ověření.

Krok 5: Úspěšné vytvoření účtu

Po ověření zadaného ověřovacího kódu je účet odborníka iCan Review úspěšně vytvořen. Uživatelé se přihlásí do systému pomocí tohoto účtu.

2.2 Přihlášení k účtu odborníka

Uživatelé se mohou do systému přihlásit zadáním své e-mailové adresy a hesla na přístupové stránce iCan Review. Pokud zapomenete přihlašovací heslo, klikněte na tlačítko **[Zapomenuté heslo]** a obnovte heslo ověřením své e-mailové adresy.

Kapitola 3: Nastavení účtu

- Správa základních informací o účtu
- Nastavení předvoleb
- Zrušení účtu

3.1 Správa základních informací o účtu

Kliknutím na položku **[Nastavení účtu]** v dolní části nabídky vlevo zobrazíte/upravíte informace o účtu a předvolby uživatele.

Upravit lze všechny položky kromě země/oblasti a e-mailové adresy.

3.2 Nastavení předvoleb

V nastavení předvoleb mohou uživatelé upravit předvolby jazyka, preferované jednotky glukózy, časová pásma a preferované formáty času.

3.3 Zrušení účtu

Pokud již nechcete svůj účet iCan Review používat a chcete vymazat osobní údaje, informace o zdravotnickém týmu a informace o pacientovi spojené s vaším účtem, můžete se rozhodnout svůj účet iCan Review zrušit. Jakmile se rozhodnete zrušit svůj účet, váš účet a osobní údaje budou smazány, zdravotnický tým, ke kterému jste se připojili, bude automaticky ukončen a pacient, který váš osobní účet autorizoval, s vámi také automaticky ukončí svůj autorizační vztah. Tato data ani operace nelze vrátit zpět. Pokud chcete platformu iCan Review používat znovu, můžete si znovu zaregistrovat účet odborníka.

Krok 1: Přihlaste se k účtu, přejděte na stránku Nastavení účtu a klikněte na tlačítko **[Zrušit]**.

Krok 2: Systém posoudí, zda je možné účet zrušit a zobrazí odpovídající výzvu. Pokud váš účet splňuje podmínky pro zrušení, přeskočte krok 2 a přejděte přímo ke kroku 3.

Důvod nesplnění podmínek pro zrušení: Váš účet je alespoň v jednom ze zdravotnických týmů jako jediný správce a v tomto zdravotnickém týmu jsou další běžní členové.

Krok 3: Přečtěte si a potvrďte zrušení smlouvy. Doporučujeme, abyste si pozorně přečetli obsah smlouvy a po skončení odpočtu klikli na tlačítko **[Souhlasím]**. Kliknutím na tlačítko **[Souhlasím]** odešlete e-mailový ověřovací kód pro potvrzení zrušení.

Krok 4: Zadejte e-mailový ověřovací kód, který jste obdrželi, a dokončete zrušení. Přihlaste se ke své e-mailové adrese, zkontrolujte ověřovací kód zaslaný systémem na vaši e-mailovou adresu a zadejte jej na stránce.

Pokud e-mail neobdržíte, zkontrolujte, zda není e-mail blokován vaší e-mailovou adresou, nebo po skončení odpočtu klikněte na tlačítko **[Znovu odeslat]**.

Kapitola 4: Správa zdravotnického týmu

- Jak vytvořit zdravotnický tým
- Jak získat přístup k různým zdravotnickým týmům
- Jak zobrazit informace o zdravotnickém týmu
- Jak pozvat odborníky do zdravotnického týmu

4.1 Jak vytvořit zdravotnický tým

Pokud potřebujete přizvat další odborníky ke společné správě pacientů, můžete v systému vytvořit zdravotnický tým. Po úspěšném vytvoření týmu mohou odborníci v týmu spravovat všechny pacienty v týmu.

Krok 1: Jak začít

Klikněte na logo systému v levém horním rohu systému a zobrazí se vyskakovací okno. Kliknutím na tlačítko **[Vytvořit zdravotnický tým]** ve vyskakovacím okně přejděte na stránku pro vytvoření týmu.

Krok 2: Zadejte informace o zdravotnickém týmu

Vstupní informace zahrnují název zdravotnického týmu, ID týmu, adresu, adresu týmu a telefonní číslo. Ve výchozím nastavení se vytvoří ID týmu a tvůrce jej může upravit. Po ověření zadaných informací klikněte na tlačítko **[Uložit]**, čímž úspěšně vytvoříte zdravotnický tým.

4.2 Jak získat přístup k různým zdravotnickým týmům

Když na platformě iCan Review vytvoříte jeden nebo více zdravotnických týmů (nebo se k nim připojíte), můžete zobrazit údaje o glukózy pacientů v rámci různých týmů. Kliknutím na název zdravotnického týmu v levém horním rohu systému můžete rozbalit všechny zdravotnické týmy nebo odborníky a kliknout na tým nebo odborníka, jejichž stránku chcete zobrazit. Po přepnutí zdravotnických týmů bude systém kontrolovat zobrazení nabídek funkcí v rámci vašeho oprávnění na základě vaší identity jako člena aktuálního týmu.

4.3 Jak zobrazit informace o zdravotnickém týmu

4.3.1 Jak zobrazit základní informace o týmu

Po úspěšném vytvoření zdravotnického týmu přepněte systém do týmového režimu. V nabídce vlevo se zobrazí nabídka „Správa týmu“. Ve výchozím nastavení zobrazíte kliknutím na položku [**Správa týmu**] základní informace o týmu. Kliknutím na tlačítko [**Upravit**] na stránce upravíte základní informace o týmu. Tuto funkci má k dispozici pouze správce týmu.

4.3.2 Jak zobrazit informace o členech

Pokud potřebujete zobrazit/upravit všechny informace o členech aktuálního týmu, klikněte na nabídku [**Správa týmu**] a poté přepněte na „Informace o členech“ v horním navigačním panelu. Na stránce "Informace o členech" můžete upravovat oprávnění správce pro členy týmu, zobrazovat stav členů a odebírat členy týmu.

4.3.3 Jak zobrazit informace o pozvánkách

Kliknutím na tlačítko [**Informace o pozvánkách**] v horní části stránky zobrazíte všechny záznamy o pozvánkách iniciovaných týmem. Kliknutím na tlačítko [**Zobrazit**] na stránce zobrazíte podrobné informace o každém záznamu.

4.4 Jak pozvat odborníky do zdravotnického týmu

Kliknutím na tlačítko [**Pozvat odborníka**] pozvete další odborníky do týmu a zadejte informace o pozvánce do vyskakovacího okna. Po odeslání pozvánky obdrží pozvaná osoba e-mail s pozvánkou. Kliknutím na tlačítko [**Přijmout pozvánku**] se připojíte k týmu.

Kapitola 5: Správa pacientů

- Pozvání pacienti
- Použití přehledu
- Použití správy pacientů
- Použití stránky s údaji o pacientovi

5.1 Pozvání pacienti

Pacienty, kteří se ještě nezaregistrovali do aplikace iCan, můžete pozvat k vytvoření uživatelského účtu zasláním e-mailu, nebo můžete pozvat pacienty, kteří využívají čtečku, vyplněním SN kódu čtečky a kódu pozvánky, a můžete autorizovat svůj zdravotnický tým nebo zdravotnické pracovníky, abyste sdíleli údaje o glykémii se svými účty. To vám nebo členům vašeho zdravotnického týmu umožní vidět údaje o glykémii pacienta poté, co je doma nahraje

5.1.1 Odeslání e-mailu s pozvánkou pro pacienty ke sdílení dat

- Klikněte na tlačítko [**Pozvat pacienty**] pod hlavní nabídkou na kterékoli stránce
- Vyberte zdravotnický tým / odborníka, kterého chcete autorizovat
- Zadejte e-mailovou adresu pacienta, jeho příjmení, jméno a další informace a klikněte na tlačítko [**Potvrdit**]
- Po kliknutí na možnost [**Odeslat**] se úspěšně odešle e-mail s pozvánkou pro pacienta ke sdílení údajů o glukózy. Záznam o "Nevyřízené" pozvánce lze později zobrazit v části Správa pacientů - Seznam pozvaných pacientů.

5.1.2 Pozvání pacientů využívajících čtečku ke sdílení dat

- Klikněte na tlačítko [**Pozvat pacienty**] pod hlavní nabídkou na kterékoli stránce
- Zadejte SN kód a kód pozvánky
- Vyberte zdravotnický tým / odborníka, kterého chcete autorizovat
- Zadejte příjmení a jméno pacienta a další informace a klikněte na tlačítko [**Potvrdit**]
- Poté, co podruhé potvrdíte správnost informací o čtečce, kliknutím na tlačítko [**Potvrdit**] odešlete pozvánku. Údaje pacienta můžete zobrazit v části Správa pacientů – Seznam pozvaných pacientů

5.2 Použití přehledu

Po přihlášení do systému se jako první zobrazí stránka **[Přehled]**, na které jsou zobrazeny glykemické karty všech pacientů, kteří jsou autorizováni aktuálními zdravotnickými týmy nebo odborníky a jsou sledováni. Glykemická karta obsahuje základní informace o pacientovi, poslední hodnotu glukózy, dobu monitorování, zbývající čas zařízení a poslední křivku glukózy.

Ve výchozím nastavení se zobrazují údaje o glukózy pacienta za posledních 12 hodin a můžete přepnout na zobrazení údajů o glukózy za poslední 4 hodiny nebo 24 hodin.

Při velkém počtu pacientů můžete kliknutím v pravém horním rohu přepínat mezi jednotlivými stránkami. Do pole pro dotaz v levém horním rohu můžete také zadat jméno, příjmení nebo e-mailovou adresu pacienta, abyste mohli odeslat rychlý dotaz.

5.3 Použití správy pacientů

5.3.1 Seznam pacientů

Na stránce Seznam pacientů si můžete prohlédnout a spravovat všechny pacienty, které jste vy nebo váš zdravotnický tým autorizovali. Kliknutím na položku **[Správa pacientů]** v hlavní nabídce vstoupíte na stránku Seznam pacientů

- a. Vyhledat pacienty: Můžete zadat jméno/příjmení pacienta, e-mailovou adresu, vybrat typ diabetu, stav sledování, dobu používání ne-CGM zařízení a metriky glukózy pro své vyhledávání.
- b. Klikněte na ikonu **[Nastavení]** v pravém horním rohu seznamu a upravte sloupce zobrazené v seznamu správy pacientů.
- c. Kliknutím na tlačítko **[Export]** v levém horním rohu seznam exportujete.
- d. Kliknutím na **[Podrobnosti]** ve sloupci Akce získáte přístup ke stránce s podrobnostmi o pacientovi, kde si můžete prohlížet jeho zdravotní informace, údaje o glukózy a zprávy.

5.3.2 Záznam o pozvánce pacienta

Záznamy o pozvánkách pacientů si můžete prohlédnout na stránce Správa pacientů - Seznam pozvaných pacientů. Zatímco čekáte, až pacient pozvánku zpracuje, můžete na této stránce kliknout na tlačítko **[Znovu pozvat]** a znovu odeslat pacientovi e-mail, abyste mu připomněli, že má pozvánku zpracovat.

- a. Pokud pacient souhlasí se sdílením, můžete zobrazit stav sledování pacienta v části Správa pacientů - Seznam pacientů.
- b. Pokud pacient odmítne sdílení nebo vypršela platnost pozvánky a pozvánka nebyla zpracována, můžete kliknout na tlačítko **[Pozvat pacienta]** v dolní části hlavní nabídky a pozvat pacienta znovu.

5.4 Použití stránky s údaji o pacientovi

Na stránce **[Podrobnosti o pacientovi]** můžete zobrazit nebo ovládat základní informace o příslušném pacientovi, hodnoty sledování glukózy v reálném čase z používaného zařízení, denní glukózy, zprávu o glukózy, údaje o glukózy, historické záznamy, podrobnosti o pacientovi, odstranění pacientů atd.

5.4.1 Základní informace o pacientovi a hodnoty sledování glykémie

V horní části stránky **[Podrobnosti o pacientovi]** můžete zobrazit základní informace o vybraném pacientovi, včetně jména a příjmení, pohlaví, věku, typu diabetu atd., a také hodnoty sledování glukózy a stav zařízení, které pacient právě používá.

Používané zařízení je možné rozlišovat podle různých podmínek:

- a. Zahřívání zařízení: Zobrazuje stav zahřívání zařízení a odpočet času zahřívání;
- b. Zařízení připraveno (žádná data nenahrána): Zobrazuje zprávu „Údaje o glukózy ještě nebyly nahrány“ a zobrazuje zbývající dobu použitelnosti zařízení;
- c. Zařízení aktivní (data nahrána): Zobrazuje nejnovější hodnotu glukózy včetně časového razítka a zbývající doby použitelnosti zařízení;

d. Životnost zařízení skončila (sledování pokračuje): Zobrazuje poslední zaznamenanou hodnotu glukózy s časovým razítkem a stavem skončené životnosti.

5.4.2 Zobrazení a úprava údajů o pacientovi

Kliknutím na tlačítko **[Údaje o pacientovi]** v pravém horním rohu stránky s údaji o pacientovi otevřete vyskakovací okno s údaji o pacientovi (údaje o pacientovi zde mohou prohlížet a upravovat pouze oprávnění členové zdravotnického týmu pacienta nebo odborníci).

a. Zobrazení podrobností o pacientovi: včetně základních informací o pacientovi, poznámek, cílového rozmezí a prahové hodnoty glukózy atd.

b. Kliknutím na tlačítko **[Upravit]** upravíte údaje o pacientovi: včetně základních informací o pacientovi, poznámek, cílového rozmezí a prahové hodnoty glukózy atd.

5.4.3 Odebrat pacienta

Pacienta můžete odebrat kliknutím na tlačítko **[Odebrat pacienta]** vpravo nahoře na stránce s podrobnostmi o pacientovi.

5.4.4 Zobrazení denní glukózy pacientů

Kliknutím na nabídku **[Denní glukózy]** na stránce s podrobnostmi o pacientovi můžete vstoupit na kartu Denní glukózy.

a. Zobrazení glykemického indexu a glykemické křivky pacienta ve vybraném datu;

b. Události zaznamenané pacienty pomocí uživatelské aplikace (včetně měření krve z prstu, stravy, cvičení, léků, inzulínu a dalších událostí).

c. Kliknutím na tlačítko **[Ovládání výběru data]** vyberte různá data a zobrazte údaje o glukózy k příslušnému datu. V kalendáři budou plným puntíkem označena data s údaji o glukózy a prázdným puntíkem data se zařízením, ale bez nahraných údajů.

5.4.5 Zobrazit a exportovat zprávu o glukózy pacienta

Kliknutím na nabídku **[Zpráva o glukózy]** na stránce s podrobnostmi o pacientovi můžete vstoupit na kartu Zpráva o glukózy a zobrazit a exportovat zprávu o glukózy.

- a. Vyberte zařízení CGM, které pacient nosí, a získejte údaje o glukózy z vybraného zařízení pro vytvoření zprávy.
- b. Můžete si vybrat rozsah dat (až téměř 90 dní) a získat údaje o glukózy v odpovídajícím rozsahu dat a vytvářet zprávy.
- c. Rozlišujte mezi třemi typy zpráv
 - Zpráva o sledování glukózy: Metriky a grafy v této zprávě jsou vypočteny a generovány podle cílového rozmezí a prahových hodnot glukózy nastavených v podrobných informacích o pacientovi.
 - Zpráva AGP: Toto je standardní verze zprávy AGP dle norem organizace IDC. Metriky v této zprávě jsou vypočteny a grafy jsou generovány podle pevného cílového rozmezí glukózy pro diabetes 1. typu a 2. typu.
 - Zpráva o statistikách glukózy: Všechny výpočty v této zprávě jsou vypočteny a generovány podle cílového rozmezí a prahových hodnot glukózy nastavených v profilu pacienta.
- d. Export zprávy: Podporuje export zprávy
 - Při exportu zprávy o sledování glukózy můžete vybrat konkrétní části pro export.
 - Při exportu Zpráva o Statistikách glukózy můžete vybrat soubor Excel nebo PDF. Ostatní typy zpráv se exportují pouze ve formátu PDF.
 - Při exportu zpráv můžete volitelně odeslat zprávy do patientského portálu prostřednictvím aplikace.

5.4.6 Zobrazit a exportovat údaje o glukózy pacienta

Pokud potřebujete archivovat nebo dále využívat a analyzovat údaje o glukózy pacienta, můžete podrobnosti o údajích o glukózy exportovat do souboru PDF nebo Excel a uložit je.

Krok 1: Přejděte na stránku s podrobnostmi o pacientovi a kliknutím na kartu **[Údaje o glukózy]** zobrazte podrobnosti o údajích o glukózy.

Krok 2: Klikněte na tlačítko **Exportovat** a ve vyskakovacím okně nastavte rozsah dat, která se mají exportovat.

- a) Pokud potřebujete exportovat data jednoho zařízení, vyberte pro export možnost **[Podle cyklu zařízení]**. Vyberte dříve používané zařízení, interval dat a formát exportu.
- b) Pokud potřebujete exportovat data ze zařízení napříč zařízeními, vyberte pro export možnost **[Vlastní čas]** a nastavte počáteční a koncový čas, interval dat a formát exportu.

Krok 3: Po dokončení exportu si jej můžete prohlédnout a stáhnout v historických záznamech.

5.4.7 Historické záznamy pomocí podrobností o pacientovi

Kliknutím na nabídku **[Historie]** na stránce s podrobnostmi o pacientovi můžete přejít na kartu Historie a zobrazit soubor PDF zprávy o glukózy a záznamy v souboru PDF nebo Excel o údajích o glukózy exportovaných vámi nebo členy vašeho týmu pro daného pacienta; kliknutím na tlačítko **[Zobrazit]** otevřete a stáhnete soubor PDF příslušného záznamu nebo stáhnete soubor Excel příslušného záznamu s exportem údajů o glukózy.

5.4.8 Použití krátkého seznamu pacientů

Po vyhledání nebo prohlédnutí seznamu pacientů na pravé straně stránky s podrobnostmi o pacientovi můžete vybrat příslušného pacienta a přepnout a zobrazit podrobnosti o tomto pacientovi.

- a. Chcete-li vyhledat pacienta, zadejte jeho příjmení/jméno
- b. Kliknutím na [**ikonu Filtru**] otevřete pole pro filtrování a vyberte typ cukrovky nebo aktuální stav filtrování pacientů

Kapitola 6: Autorizace pacienta

- Jak provést autorizaci
- Jak spravovat objekty autorizace
- Prohlížení zpráv
- Aktivní autorizace pozvánky

6.1 Jak provést autorizaci

Když odborník nebo zdravotnický tým zašle pacientovi žádost o autorizaci, pacient si může vybrat, zda zadá autorizační odkaz ze své e-mailové schránky nebo přejde na autorizační stránku z aplikace iCan - Systém - Moje kliniky, kde se pacient může rozhodnout, zda s autorizací souhlasí nebo ji odmítne.

6.2 Jak spravovat objekty autorizace

Pacienti si mohou vybrat, zda přejdou na autorizační stránku ze své e-mailové schránky nebo z aplikace iCan - Systém - Moje kliniky, kde mohou spravovat autorizované objekty a přijímat pozvánky nebo je odebírat.

6.3 Prohlížení zpráv

Když odborníci nebo zdravotnické týmy vytvoří a sdílejí zprávy s pacienty, mohou pacienti na autorizační stránce dostávat výzvy k zobrazení a stažení nových zpráv.

6.4 Aktivní autorizace

Kromě pozvání odborníků nebo zdravotnických týmů mohou pacienti rovněž pozvat odborníky / zdravotnické týmy k autorizaci aktivním zadáním jejich ID. Další metody správy naleznete v části Pasivní autorizace pozvánky.

Příloha A: Odstraňování problémů

Pokud máte potíže s přístupem ke službě iCan Review zkuste provést tyto kroky k odstranění potíží:

- Pokud jste zapomněli heslo, přejděte na přihlašovací obrazovku a klikněte na možnost **Zapomenuté heslo?** Postupujte podle pokynů pro obnovení hesla.
- Ujistěte se, že je váš počítač po celou dobu relace připojen k internetu. Pokud počítač toto připojení ztratí, jednotlivé obrazovky se nemusí zobrazovat správně.
- Zkontrolujte, zda jsou operační systém a prohlížeč počítače podporovány.
- Zjistěte, kam se ukládají stažené soubory. Usnadníte si tak vyhledávání stažených souborů.

Kapitoly pro odstraňování problémů jsou kategorizovány podle funkce nebo součásti systému. Zde uvedená řešení mají být stručná a ne všezahrnující. V konkrétních kapitolách najdete podrobnější odpovědi nebo preventivní opatření.

Stále si po přečtení této části nejste jisti, co dělat? Pokud váš problém není uveden v seznamu nebo zde doporučené řešení problém nevyřeší, obraťte se na zákaznickou podporu.

E-mail: iCansupport@sinocare.com; support@icancgm.com

Web: icancgm.com

Příloha B: Konfigurace počítače a internetu

Pro prohlížení dat z webu, odesílání dat nebo prohlížení online uživatelské příručky je nutné připojení k internetu o rychlosti 1,5 Mb/s nebo vyšší.

Doporučujeme, abyste na svém počítači používali vhodný firewall a antivirový program na ochranu před viry, škodlivým softwarem a neoprávněným přístupem a používáním vašeho počítače a jím ukládaných, zpracovávaných a přenášených informací.

iCan Review vyžaduje používání souborů cookie pro různé účely, včetně shromažďování údajů o používání stránek, správy obsahu, poskytování přizpůsobeného obsahu a měření a analýzy návštěvnosti. Další informace o používání souborů cookie naleznete v našich Zásadách ochrany osobních údajů na adrese: icancgm.com

Aplikace iCan Review podporuje následující konfigurace systému:

Windows 10 nebo 11

- Procesor 1,3 GHz, 1 GB volné paměti RAM a 100 MB volného místa na disku
- Microsoft .NET Framework 4.6.1 nebo vyšší, plná verze
- Rozlišení displeje 1024 × 768 pixelů nebo větší
- Chrome, Firefox nebo Microsoft Edge

Mac OSX11 nebo 12

- Procesor 2,3 GHz a 4 GB volné paměti RAM a 100 MB volného místa na disku
- Rozlišení displeje 1280 × 800 pixelů nebo větší
- Chrome, Firefox for Mac OSX nebo Safari 12, 13 a 14

Volitelné konfigurace počítače

- Čtečka PDF pro prohlížení, ukládání a tisk zpráv
- Tiskárna pro tisk zpráv
- Prohlížeč souborů Excel pro exportovaná data

Příloha C: Symboly štítku

Symbol	Popis
	Autorizovaný zástupce v Evropském společenství / Evropské unii
	Autorizovaný zástupce ve Spojeném království
	Tento symbol naznačuje, že CGM získal označení Evropské technické shody v souladu s (EU) 2017/745
	Výrobce
 iCan-cgm.com	Postupujte podle elektronického návodu k použití
	Unikátní identifikátor zařízení
	Katalogové číslo
	Datum výroby
	Postupujte podle návodu k použití

Glosář

Glukometr: Zařízení používané k měření hladiny glukózy v krvi.

Výsledek glukózy v krvi: Koncentrace glukózy v krvi, měřená buď jako miligramy glukózy na decilitr krve (mg/dl) nebo milimoly glukózy na litr krve (mmol/l).

Kontinuální monitor glukózy (CGM): CGM používá malý senzor vložený pod kůži k měření množství glukózy v tekutině v kůži nazývané mezibuněčná tekutina. Výsledky měření glukózy jsou poté odeslány do aplikace, kde jsou prezentovány jako hodnoty glukózy a dlouhodobé trendy glukózy na displeji monitorovacího systému a na displeji příslušného kompatibilního mobilního zařízení.

Hyperglykémie (vysoká hladina glukózy v krvi): Vysoká hladina glukózy v krvi, známá také jako vysoká glykémie. Pokud se hyperglykémie neléčí, může vést k závažným komplikacím. Promluvte si se svým ošetřujícím lékařem, který určí, jaká hodnota je ve vašem případě vysoká glykémie.

Hypoglykémie (nízká hladina glukózy v krvi): Nízká hladina glukózy v krvi, známá také jako nízká glykémie. Pokud se hypoglykémie neléčí, může vést k vážným komplikacím. Promluvte si se svým ošetřujícím lékařem, který určí, jaká hodnota je ve vašem případě nízká glykémie.

Intersticiální (mezibuněčná) tekutina: Tekutina, která obklopuje všechny buňky těla.

Inzulín: Hormon produkováný slinivkou, který reguluje metabolismus glukózy a dalších živin. Inzulínové injekce mohou být předepsány zdravotnickým pracovníkem, aby pomohly lidem s diabetem zpracovat glukózu (glykémie), pokud je jejich slinivka poškozena a neprodukuje inzulín.

Omezení: Bezpečnostní prohlášení popisující konkrétní situace, ve kterých by iCan Review neměl být používán, protože by pro vás mohl být škodlivý nebo by mohlo dojít k poškození systému.

mg/dl: Miligramy na decilitr; jedna ze dvou standardních měrných jednotek pro koncentrace glukózy.

mmol/l: Milimoly na litr; jedna ze dvou standardních měrných jednotek pro koncentrace glukózy.

Odborník: Označuje osoby, které absolvovaly specializované školení a jsou schopny poskytovat služby v oblastech, jako je péče o diabetiky.

Zdravotnický tým: Spolupracující tým tvořený odborníky, který poskytuje komplexní a integrované služby pro řízení glykémie u pacientů s diabetem.



Changsha Sinocare Inc.

265 Guyuan Road, Hi-Tech Zone, Changsha, 410205,

Hunan Province, P.R. China

E-mail: iCansupport@sinocare.com, support@icancgm.com

Webové stránky: icancgm.com



SUNGO Europe B.V.

Fascinatio Boulevard 522, Unit 1.7,

2909VA Capelle aan den IJssel, The Netherlands

ec.rep@sungogroup.com, yan.zhang@sungoglobal.com



SUNGO Certification Company Limited

3rd floor, 70 Gracechurch Street,

London. EC3V 0HR

ukrp@sungoglobal.com



39100714



Datum revize: 05/2025

P/N: 36301867-A.4

Sinocare